

珠海建工集团工会 2026 年元旦、春节慰问品采购
采购文件
(适用于谈判采购)

采购人（法人章）：珠海建工控股集团有限公司工会委员会

联系人：张工

联系电话：15378350825

编制时间：2026 年 2 月

一、采购邀请

1	项目名称	珠海建工集团工会 2026 年元旦、春节慰问品采购
2	项目地址	珠海市
3	采购内容	本次采购珠海建工集团工会 2026 年元旦、春节慰问品，发放标准为每人 1000 元。
4	报价要求	本次采购暂定含税总预算为 376,000.00 元（暂定人数为 376 人，每人每年 1000 元，最终以实际发放数量为准），供应商每人可兑换面值作为本次采购项目报价，每人可兑换面值 $\geq$ 下限 1000 元/人。
5	供应商资格要求	1. 持有合法有效的营业执照； 2. 供应商具备食品经营许可证或食品经营许可备案； 3. 供应商须具备良好的信用，未被列入“信用中国”网站的“严重失信”及“经营异常”名录且无“行政处罚”记录。（提供信用中国查询截图）； 4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目。如发现上述情况，相关供应商的响应文件均作无效处理。
6	议程安排	1. 响应文件递交截止时间：2026 年 2 月 9 日 14 时 30 分（北京时间）。 2. 评审时间：2026 年 2 月 9 日 14 时 30 分（北京时间）。 3. 评审地点：珠海市高新区金唐东路 88 号珠海信息港 D 栋 22 层会议室。 4. 响应文件递交方式： 4.1 本项目接受现场递交或邮寄方式递交响应文件。 4.2 采用邮寄方式的供应商应注意： (1) 响应文件递交时间以采购人签收时间为准。 (2) 采购人对邮寄过程中可能发生的迟交、遗失或损毁不承担任何责任，相关风险由供应商自行承担。 (3) 顺丰快递（寄方付费）寄送至以下地址： 收件地址：珠海市高新区金唐东路 88 号珠海信息港 D 栋 22 层 收件人：张工 联系电话：15378350825

		5. 评审会议说明： 5.1 本项目□不邀请 ■邀请 供应商现场参加评审会议。 5.2 评审过程中各类澄清采用电话、电子邮件等方式进行。供应商应确保响应文件所载联系电话畅通，因供应商原因导致未能及时澄清的，相应后果由供应商自行承担。
7	支付及结算方式	1. 费用支付：成交单位根据采购人确定的慰问品发放数量及金额开具发票，采购人根据慰问品实际发放数量凭双方确认的发票及采购合同将应付款项支付至成交单位指定账户； 2. 本项目结算价=采购人实际签收的慰问品数量×1000 元-应扣款；
8	服务要求	1. 慰问品需符合国家相关质量标准及安全规范； 2. 供应商能实现全国免费包邮至指定下单地址，具备跨区域配送能力； 3. 需有充足备用物品应对运输破损等突发情况。
9	服务期限	自合同签订之日起至合同义务履行完毕之日止。
10	采购文件 附件清单	■响应文件格式
11	响应文件组成	1. 文件份数 (1) 纸质版正本一份、副本一份； (2) 电子版一份。 2. 文件内容 (1) 响应文件封面，详见响应文件格式（二）； (2) 资格证明文件，详见响应文件格式（三）； (3) 法定代表人身份证明及授权委托书，详见响应文件格式（四）、（五）； (4) 响应承诺书，详见响应文件格式（六）； (5) 报价书，详见响应文件格式（七）； (6) 评分细则中需要提供的其他资料（八） 3. 文件编制及封装要求 (1) 供应商应按照采购文件提供的格式、内容和顺序编制响应文件，正、副本分别装订成册，副本可为正本复印件； (2) 电子版以 U 盘或光盘形式存储，内容为已签字盖章的响应文件 PDF 扫描件，须与纸质版完全一致； (3) 纸质版与电子版共同密封在不透明的封袋中，封袋包装封面详见响应文件格式（一）。
12	响应有效期	响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
13	响应保证金	无
14	响应文件 否决性条款	1. 响应文件逾期送达； 2. 响应文件未密封或封口未加盖公章；

		3. 采购文件明示盖公章处未加盖公章的； 4. 采购文件明示需签字或盖章处未签字或盖章的； 5. 响应文件签字代表不是法定代表人或被授权委托人的； 6. 供应商不满足资格要求或资格证明文件不全的； 7. 未按采购文件规定格式填写的； 8. 报价超出报价范围的； 9. 响应文件附有采购人不能接受的条件的； 10. 不符合法律、法规和采购文件规定的其他实质性要求的。
15	有效供应商不足的处理	截止至响应文件递交截止时间，提交响应文件的供应商不足两家，或经评审小组评审的有效供应商不足两家的，本次采购活动失败。
16	评审小组	评审小组由[3]名（3人以上单数）成员组成。
17	评审办法	☐ 最低价评审法 ☐ 合理低价评审法 ☒ 综合评分法
18	异议及投诉	供应商或者其他利害关系人对评审结果有异议的，应当在成交结果发出后3日内向采购人提出，采购人应当自收到异议之日起3日内作出答复。 供应商或者其他利害关系人认为采购活动不符合法律、法规和规章规定的，自知道或者应当知道之日起10日内，向采购人提出，采购人应当自收到投诉之日起15个工作日内作出答复。
19	其他说明	报价需保留小数点后两位，评审时发现报价小数点未按要求保留的，视为细微偏差，按照四舍五入计算。报价大写与小写不一致的，以大写为准。报价计算有误时，在报价总价（或费率）不变的前提下，按照有利于采购人的原则进行修正。

评分细则

序号	评价指标	分值	评分细则
一、技术部分（50分）			
1	服务方案	20分	对供应商提供的服务方案（须包括选购方式、可选购品类丰富度等内容）进行综合评审： 优（15，20]：服务方案完整、品类丰富，可实现员工按需自由挑选组合商品； 良（10，15]：服务方案较为完整、品类丰富度一般，仅可提供固

			定套餐选择, 可选择套餐数较多 (≥ 4 套); 一般[1, 10]: 有服务方案、品类丰富度较差, 仅可提供固定套餐选择, 可选择套餐数较少 (≤ 3 套)。 注: 未提供服务方案的不得分。
2	配送方案	15 分	对供应商提供的配送方案 (须包括交付时效、可配送范围、配送方式等内容) 进行综合评审: 优 (10, 15]: 配送方案灵活, 交付时间短, 能确保商品在运输过程中的安全; 良 (5, 1]: 配送方案灵活性一般, 交付时间较短, 能确保商品在运输过程中的安全; 一般[1, 5]: 配送方案灵活性差, 交付时间较长。 注: 未提供配送方案的不得分。
3	售后服务方案	15 分	对供应商提供的售后服务方案 (须包括售后管理制度、紧急预案、退换货制度等内容) 进行综合评审: 优 (10, 15]分: 方案全面, 有完善的售后管理制度, 有良好的问题解决能力, 退换货政策退换货政策具有灵活性, 响应机制快, 具备专职技术对接人员, 发生故障的紧急预案完备的; 良 (5, 10]分: 方案较全面, 有较为完善的售后管理制度, 有较为良好的问题解决能力, 退换货政策退换货政策灵活性较好, 响应机制较快, 具备技术对接人员, 发生故障的紧急预案较完备的; 一般[1, 5]分: 有售后管理制度及问题解决能力, 有退换货政策和紧急预案, 但不够完善的, 不具备技术对接人员。 注: 未提供售后服务方案的不得分。
二、商务部分 (20 分)			
1	类似业绩	20 分	根据供应商近三年 (2023 年 2 月至今) 承接过公司福利供货业绩进行评分: (1) 单项合同金额为人民币 40 万元或以上的, 每个得 5 分; (2) 单项合同金额为人民币 20 (含) -40 万元 (不含) 的, 每个得 3 分; (3) 单项合同金额为人民币 5 (含) -20 万元 (不含) 的, 每个得 1 分; (4) 单项合同金额为人民币 5 万元以下的不得分。 注: 1、本项满分 20 分, 最多计算 4 份合同。 2、时间以合同签订时间为准。

			3、响应文件中提供合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、合同内容、合同金额、签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）的复印件。如涉及商业秘密（如数量、单价等信息）可做模糊处理。不提供不得分。
三、经济报价（30 分）			
1	经济报价	30 分	各供应商的报价得分按以下公式进行计算： 报价得分=供应商报价/评审基准价*30 分 注： 1. 以每人可兑换面值计算报价得分； 2. 评审基准价的确定：取有效供应商报送的最高每人可兑换面值为评审基准价。
备注			1. 若上述资料为外文资料，供应商须提供对应的中英译本加盖供应商公章编制在响应文件中，无则评分不予考虑； 2、小括号表示不包括边界数值，中括号表示包括边界数值； 3. 合同关键页由供应商自行确定并提供，如因合同关键页提供不全导致评审小组会无法判定是否符合得分条件，由此可能不予计分的后果由供应商自行承担。

二、谈判程序及评定成交标准（适用于谈判采购-综合评审法）

1. 谈判小组对供应商提交的响应文件进行资格审查。如经谈判小组审查的有效供应商小于两家时，本次谈判采购失败。

2. 本项目采用现场谈判，资格审查合格的供应商进入谈判程序。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的资料、价格和其他信息。

3. 谈判小组分别与各供应商就其响应条款进行谈判。参加谈判的供应商根据谈判结果签署谈判记录。谈判记录是供应商响应文件的有效组成部分，与响应文件不一致的部分均以谈判记录确认的响应条款为准。未参加谈判程序或未签署谈判记录的，按照供应商递交的响应文件参与最终评审。

4. 谈判小组独立地根据《评分细则》的评价标准，根据谈判情况，结合有效供应商的响应文件分别对每个供应商进行打分。

5. 将所有评价指标的实际得分相加，为该供应商的初始得分；所有评委对同一供应商的评分取算术平均值，为该供应商的最终得分。

6. 谈判小组将供应商按最终得分由高至低进行排序，如最终得分相同且影响排序的，将依次按[商务指标、技术指标、报价]的单项得分由高至低确定排序，若依然相同，则采用随机摇号方式按照大号在前进行排序。

7. 排名第[1]的有效供应商为第一成交候选人，排名第[2]的有效供应商为第二成交候选人。

8. 采购人授权谈判小组确定排名第一的有效供应商为成交供应商

三、响应文件格式

(一) 包装封面

_____年__月__日__时__分之前不得开启。

项目名称：珠海建工集团工会 2026 年元旦、春节慰问品采购

供应商（单位公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

(二) 响应文件封面

响 应 文 件

项目名称：珠海建工集团工会 2026 年元旦、春节慰问品采购

供应商（单位公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

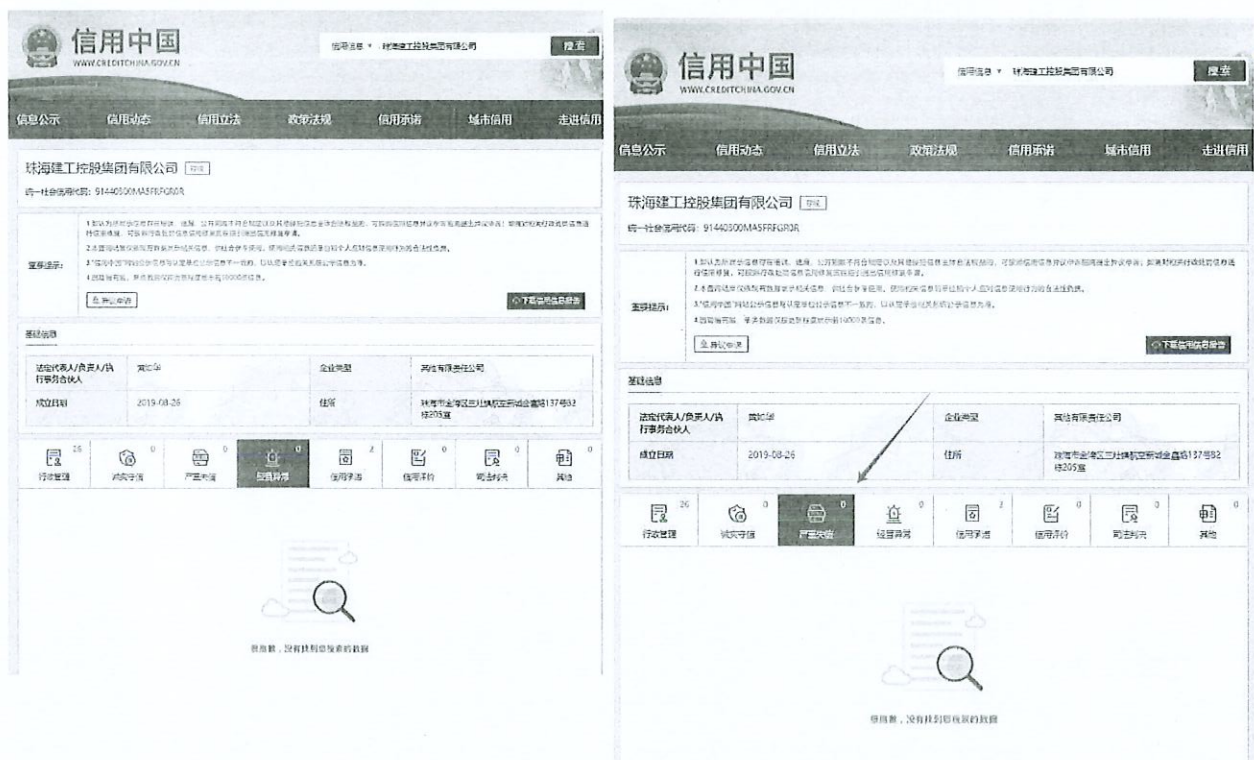
(三) 资格证明文件

1. 提供营业执照（副本）复印件并加盖供应商公章。
2. 食品经营许可证复印件或食品经营许可备案证明
3. “信用中国”截图

提供“信用中国”网站 (<https://www.creditchina.gov.cn>) “严重失信”“经营异常”“行政处罚”查询记录。提供网站截图并加盖供应商公章。

说明:

(1) 严重失信、经营异常查询示例如下:



(2) 行政处罚查询方式如下：信用中国-信息公示-行政管理信息查询-行政处罚-输入供应商名称-点击查询，示例如下：

The screenshot displays the Credit China (信用中国) website interface. At the top, the logo and name '信用中国' are visible, along with the URL 'WWW.CREDITCHINA.GOV.CN'. A search bar prompts users to '请输入主体名称或统一社会信用代码' (Please enter the entity name or unified social credit code). Below the header, a navigation menu includes '信息公示' (Information Disclosure), '信用动态' (Credit Dynamics), '信用立法' (Credit Legislation), '政策法规' (Policy and Regulations), '信用承诺' (Credit Commitment), '城市信用' (City Credit), and '走进信用' (Enter Credit). The breadcrumb trail indicates the current path: '首页 > 信息公示 > 行政管理信息查询'.

The '行政管理信息查询' (Administrative Management Information Query) section is active, with tabs for '行政许可' (Administrative Licensing) and '行政处罚' (Administrative Penalty). The '行政处罚' tab is selected. A search input field contains the text '珠海建工控股集团有限公司' (Zhuhai Jian Gong Investment Group Co., Ltd.), and a '查询' (Query) button is present.

Below the search area, the '查询结果' (Query Results) section is shown. It features a large, faint watermark of a document with a magnifying glass. At the bottom of this section, a message reads: '很抱歉，没有找到您搜索数据' (Sorry, we did not find the data you searched for).

(四) 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

_____ (法定代表人姓名) 系 _____ (供应商名称) 法定代表人。

特此证明。

供应商 (公章) :

年 月 日

法定代表人身份证正反面复印件

(五) 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本人（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托
（被授权委托人姓名）代表本人负责参加珠海建工控股集团有限公司工会
委员会组织的珠海建工集团工会 2026 年元旦、春节慰问品采购活动，处
理与之相关的事务。

委托期限（ ）年（ ）月（ ）日起至响应有效期截止日。

被授权委托人无转让委托权。

被授权委托人在以上期限之内从事授权范围之内的相关活动引起的
一切法律责任均由供应商承担。

附件：法定代表人身份证明

供应商（公章）：

法定代表人（签名或签章）：

被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

被授权委托人身份证正反面复印件

备注：法定代表人作为代表签署响应文件的，则无需提供本授权委托书。

(六) 响应承诺书

响应承诺书

珠海建工控股集团有限公司工会委员会：

我司已详细阅读了珠海建工集团工会 2026 年元旦、春节慰问品采购的采购文件，自愿参加上述项目采购活动，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 接受采购文件全部内容。遵守相关工作会议现场纪律。
2. 响应有效期为响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格。
4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。
5. 保证按采购文件及成交通知书的规定内容商签合同，完全接受采购文件所附合同文本。
6. 保证按合同约定完成合同范围内的全部内容。
7. 保证成交之后安排专业技术人员开展工作。
8. 保证按采购文件及合同约定的原则处理费用事宜，不发生签署合同之后恶意提高费用的行为。

若有违反以上任意一条，同意被废除成交资格。

供应商 （公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(七) 报价书

报价书

我司自愿参加珠海建工控股集团有限公司工会委员会组织的珠海建工集团工会 2026 年元旦、春节慰问品采购活动，

接受采购文件的全部内容，我司报价如下：

序号	项目名称	标准与要求	单位	暂定数量	最低面值（元）	报价		备注
						面值（元）		
1	2026 年双节 （元旦、春节） 慰问品	1：供应商能实现全国免费包邮至指定下单地址，具备跨区域配送能力，需提供完善的售后服务，承诺对运输破损、质量不合格的物品进行无条件更换或补发；同时需提供技术对接人员，及时响应我司人员物资接收反馈及问题处理需求。 2：本次采购实行先发货后付款模式，供应商需按约定完成全部配送并经我方确认全部发放到位合格后，凭合规发票办理结算付款事宜。	项	376.00	1,000.00			1：采购物品需符合国家相关质量标准及安全规范，具备完整的产品合格证、质检报告等相关凭证，杜绝劣质、过期、三无产品。 2：需满足长途运输及分散配送条件，保障全部人员能顺利接收完好物品。 3：需有充足备用物品应对运输破损等突发情况；物品规格需统一标准。

2	暂定含税金额合计（元）					备注：报价单位税率为_%
备注： 1、采购与结算方式 （一）本次采购实行先发货后付款模式，供应商需按约定完成全部配送并经过我方确认全部发放到合格后，凭合规发票办理结算付款事宜。 2、数量为暂定数量，结算数量以双方确认的实际发放数量为准。						

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

(八) 评分细则中需要提供的其他资料

